

Warunki zaliczenia przedmiotu “drugi język nowożytny” na podstawie certyfikatów językowych.

Przedmiot “drugi język nowożytny” obejmuje 120h ćwiczeń, prowadzonych przez trzy semestry (od II do IV semestru) studiów licencjackich.

Jeżeli student ma certyfikat językowy na poziomie B2/C1, może wnioskować do Komisji ds. Uznawalności Efektów Kształcenia o zaliczenie przedmiotu na podstawie certyfikatu językowego.

Przykładowe certyfikaty pozwalające na zaliczenie przedmiotu:

- język angielski – certyfikaty CAE i CPE; TOEFL iBT na poziomie 110 punktów
- język niemiecki – Goethe-Zertifikat C1; DSD II

Dla innych języków wnioski będą rozpatrywane indywidualnie.

1. Do kogo należy złożyć wniosek?

W KS wnioski opiniuje Komisja ds. Uznawalności Efektów Kształcenia w składzie:

dr Paulina Horbowicz (paulina.horbowicz@amu.edu.pl)

dr Aldona Zańko (albl@amu.edu.pl)

2. Do kiedy i jak często należy składać wniosek?

Wnioski przyjmowane są od początku każdego semestru przez dwa tygodnie. Jeżeli student nie ma pewności, czy jego certyfikat uprawnia do uznania lektoratu, może skontaktować się wcześniej. Aby zaliczyć cały przedmiot (3 semestry), wniosek należy złożyć dwukrotnie:

- w semestrze letnim I roku na pierwszy semestr przedmiotu (2 ECTS)
- w semestrze zimowym II roku na drugi i trzeci semestr przedmiotu (w sumie 7 ECTS)

3. Jakie dokumenty należy załączyć?

Z maila uniwersyteckiego (@st.amu.edu.pl) należy do jednej z ww. osób przesłać wniosek (samodzielnie sporządzony dokument w formacie Word z imieniem, nazwiskiem, kierunkiem i rocznikiem studiów, adresem email oraz numerem studenta), w którym podać trzeba nazwę certyfikatu, na którego podstawie student wnioskuje o zaliczenie przedmiotu (przedmiotów) i kod USOS właściwego semestru, oraz skan certyfikatu. Adresatem wniosku jest **p. Dziekan prof. UAM dr hab. Tomasz Klimkowski**. Wniosek jest opiniowany przez Komisję i przesyłany do BOS, z kopią do studenta.

4. Kiedy można się spodziewać odpowiedzi?

Z reguły brak odpowiedzi oznacza odpowiedź pozytywną. W przypadku odmownego rozpatrzenia wniosku przez Dziekana, Komisja ds. Uznawalności Efektów Kształcenia kontaktuje się ze studentem w ciągu ok. 3 tygodni od daty złożenia wniosku.

Nie należy rejestrować się w USOSie na przepisywany przedmiot. Ocena zostanie wpisana przez BOS.